

Wegweiser Mitglieder Bereich (nicht öffentlich):

Herzlich Willkommen im Mitgliederportal. Auch für den Mitgliederbereich haben wir ein kurzes Video für Sie zusammengestellt.

Die Zugangsdaten zum Mitgliederbereich sind Ihnen mit einer separaten Mail zugegangen.

Sie können das maschinell generierte Passwort ganz einfach ändern: Fahren Sie ganz oben rechts über Ihren Namen, es öffnen sich ein Auswahlménü: wählen Sie „**Passwort ändern**“.

Nach der Anmeldung öffnet sich das **Dashboard**, was wie eine Startseite fungiert. Von hier aus können Sie auf weitere Funktionen zugreifen, auf die wir im Folgenden eingehen werden.

Jedes Mitglied hat ein eigenes **Profil**. Mit Klick auf den Kasten „Profil“ rechts können Sie unter dem Stift ihre Adresse und Kontaktinformationen ändern. Bitte vergessen sie nicht, die Änderungen zu speichern. Was im Profil sichtbar sein soll, können sie später auswählen. Die Kontaktdaten sind mit der Mitgliederdatenbank verbunden: Änderungen werden automatisch dorthin übernommen.

Unter ihrem **Finanzstatus** im Kasten oder in der Menüleiste haben Sie Zugriff auf Rechnungen und Spendenbescheinigungen. Diese können Sie selbstverständlich auch herunterladen werden.

Auf **Dokumente** können Sie ebenfalls über den Kasten oder auf dem obigen Menüpunkt zugreifen. Unter **allgemeinen Dokumenten** können Sie exklusiv als Mitglied **Vorträge der DGAW-Fachveranstaltungen herunterladen**. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Weiterverbreitung dieser Dokumente nicht erlaubt ist. Außerdem haben Sie auch die Möglichkeit, **eigene Dokumente** hochzuladen.

Unter dem Menüpunkt **Module** haben Sie Zugriff auf den Veranstaltungsmanager sowie auf Ihre gebuchten Veranstaltungen. Wenn Sie sich mit einem anderen Mitglied vernetzen wollen, können Sie unter der **Mitgliedersuche** die Kontaktdaten, sofern vom Mitglied veröffentlicht, erhalten.

Mit Klick auf „**Mein Profil**“ können Sie Ihr eigenes Profil und die **Sichtbarkeit** bearbeiten.

Aus Datenschutzgründen haben wir zunächst alle Mitgliederprofile nicht sichtbar eingestellt. Da wir aber in den letzten Jahren immer wieder nach einer Mitgliederliste gefragt wurden, freuen wir uns, Ihnen diese Möglichkeit jetzt zu eröffnen! Deshalb bitten wir Sie, Ihr Profil zu bearbeiten und zu veröffentlichen, um das DGAW-Netzwerk lebendig zu machen! Gerne helfen wir Ihnen dabei oder übernehmen die Veröffentlichung Ihres Profils.

Sie haben die Möglichkeit, eine kurze Profilbeschreibung und ein aktuelles Bild einzustellen. Sie können auch Ihr Firmenlogo hochladen. Sie können zu allen Informationen wählen, was sichtbar sein soll und was nicht. Wir möchten Ihnen empfehlen, zumindest ihre E-Mail, Telefonnummer und natürlich Ihren Namen und/oder Firma im Mitgliederbereich öffentlich zu machen, sodass jeder die Möglichkeit hat, mit Ihnen in Kontakt zu treten. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass diese Daten ausschließlich im geschlossenen Mitgliederportal für andere DGAW-Mitglieder sichtbar sein werden. Nachdem Sie Änderungen vorgenommen haben, vergessen Sie auch hier nicht zu speichern.

Um ihre Sitzung zu beenden, loggen Sie sich ganz oben aus.

Wir hoffen, dass Ihnen das Video weitergeholfen hat. Sollten sich dennoch Fragen ergeben, kontaktieren Sie uns gerne in der Geschäftsstelle.